



KREISVERBAND STARNBERG FÜR GARTENBAU UND LANDESPFLEGE e.V.

Berg, Breitbrunn, Buch, Frieding, Gauting, Gilching, Hadorf, Hechendorf, Herrsching, Hochstadt,
Inning, Krailling, Leutstetten, Machlfing, Oberpfaffenhofen, Perchting, Pöcking, Seeteld, Söcking, Starnberg,
Tutzing, Unterbrunn, Wangen, Weßling, Wörthsee

Wörthsee, den 10.01.2005

**Vorstandsversammlung am 10.01.2005 in Wörthsee, Strandrestaurant Raabe
am See, Seestraße 97
um 19. 00 Uhr**

Protokoll

Anwesend:

Herr Wolfgang Keppeler (1. Vorsitzender)

Herr Jürgen Ehrhardt (Kreisfachberater)
Frau Anna E. Neppel (Geschäftsführung)
Frau Klara Schulz (Kassiererin) ab 19.15 Uhr
Frau Monika Keppeler (Schriftführung)
Frau Agnes Stöger (Beisitzer)

Schriftführung: Monika Keppeler

Beginn: 19.10 Uhr

Entschuldigt.

Herr Michael Polomski (Beisitzer)
Herr Siegfried Schlager (Beisitzer)
Frau Hannelore Rasch (2. Vors.)
Frau Gertraud Gschwendtner (B.)

Tagesordnung

Top 1: Starnberger Frühlingserwachen
Ausstellungsthema und Rahmenprogramm
Überlegungen zum Personalbedarf
Infomaterial (Art und Menge)
Kosten

Top 2: Obstausstellung
Überlegungen zur Obstanlieferung durch die Vereine des KV
Überlegungen zur Ausstellungsgestaltung
Überlegungen zum Rahmenprogramm und Kinderbetreuung
Überlegungen zum Personalbedarf für Obstausstellung und Kinderbetreuung
Infomaterial (Art und Menge)
Arbeitsmaterialbedarf für die Kinderbetreuung
Werbung
Kostenschätzung für die Obstausstellung insgesamt
Kostenschätzung für die Kinderbetreuung
Eintritt

Top 3: Jahresprogramm 2005

Top 4: Haushaltsvoranschlag 2005

Top 5: Vorbereitung der Vorständeversammlung 2005
Einladung
Tagesordnung
Anlagen: Tätigkeitsbericht, Haushaltsentwurf, Jahresprogramm, Medienliste
Tischvorlagen: Kassenbericht

Top 6: Sonstiges

Der 1. Vorsitzende eröffnet die Sitzung, begrüßt die Anwesenden und stellt fest, dass ordnungsgemäß und fristgerecht geladen wurde, Beschlussfähigkeit besteht. Die Abwesenden haben sich ordnungsgemäß entschuldigt.

TOP 1

Der Vorsitzende gibt an, dass die Anmeldung bereits erfolgte und wir an dieser Veranstaltung teilnehmen.

Frau Neppel führt diese Erläuterungen weiter aus. Als Thema wird wieder „Kleine Paradiese auf Balkon und Terrasse“ genommen werden.

Es wird nachgefragt, wie wir uns darstellen werden.
Die Geschäftsführerin macht Ausführungen zur Gestaltung.

Für die kostenlose zur Verfügung Stellung der Fläche müssen wir uns am Rahmenprogramm beteiligen.

Es wurden Überlegungen dahingehend angestellt, dass man Dias, einer Beamerpräsentation oder einen Vortrag von Herrn Ehrhardt einbringen könnte.

Ein Pavillon sollte gestellt werden. Frau Stöger erkundigt sich bezüglich der Pavillons.
Katalytöfen könnte der OGV Wörthsee oder der OGV Machtlfing zur Verfügung stellen.

Bezüglich der Plakate könnten mit ziemlicher Wahrscheinlichkeit Stellwände durch Frau Rasch geliehen werden.

Als Dekoration könnten Frühlingsblüherkisten gestaltet werden (3 – 5 Stück).

Thema Personalbedarf:

2 Standbetreuer pro Tag, es könnte auch gewechselt werden.

Kosten für Standdienst: 90,00 €.

Als Werbematerial:

Flyer des KV, Infomaterial vom Landesverband (Kosten?), bereits vorhandene Infos, die bereits für Burghausen gefertigt wurden, es sollen die Vorsitzenden der OGV's vorgestellt werden mit Adresse.

Herr Ehrhardt regt an, von jedem Verein Digitalfotos einzufordern, die evtl. die Vorsitzenden und/oder die Schwerpunkte eines jeden Vereins zeigen. Dies soll in der Vorständeversammlung abgefragt werden. Dieser Vorschlag wird positiv aufgenommen und soll auf jeden Fall im nächsten Jahr umgesetzt werden.

Frau Stöger macht hierzu weitere Anregungen.

Beamerpräsentation über Balkonbepflanzung ca. 15 Min.

Es erfolgt darüber eine ausführliche Diskussion.

Es wird beraten, ob eine Diaserie gezeigt werden soll, da der Aufwand für eine Beamerpräsentation sehr hoch ist.

Es liegt eine Diaserie „Kübelpflanzen – Auswahl, Pflege und Überwinterung“ vor.

Es wird einstimmig beschlossen, dass diese Serie gezeigt werden soll, es sind ca. 60 Dias vorhanden, die auf drei Themenbereiche gegliedert gezeigt werden.

Dazu gehöriges Infomaterial kann über den Landesverband bezogen werden und kann evtl. zum Selbstkostenpreis abgegeben werden.

Frau Stöger organisiert die Dekoschale evtl. Südfrüchten oder dergleichen.

Frau Neppel und Frau Stöger treffen eine Diaauswahl und stellen diese dann nach geeigneten Themen zusammen.

Herr Ehrhardt bietet einen Vortrag über Giftpflanzen für Freitag Nachmittag an.

Die Diavorstellung soll einmal am Samstag und einmal am Sonntag gezeigt werden.

Der Auf- und Abbau sowie der Standdienst wird personalmäßig überwiegend durch die Vorstandschaft gestellt.

TOP 2

Die Geschäftsführerin macht hierzu Ausführungen. Sie hat inzwischen Kontakt mit Herrn Ralf Maier und Frau Jutta Hoffmann aufgenommen.

Dieses Thema wird diskutiert.

Frau Neppel nimmt Kontakt mit Herrn Maier auf und unterbreitet Anregungen seitens des KV.

Frau Neppel macht weiter Ausführungen zum Jugendrahmenprogramm.

Kosten:

Vorschlag AK Obst:

Saalmiete 200,00 €

Holzgestell 100,00 €

Infomaterial 150,00 €

Pomologe 200,00 €

Einnahmen:

Eintritt 1,00 €

300,00 €

Kosten

Voranschlag AK Jugend:

150,00 € bis 200,00 €

TOP 3

Der Vorsitzende macht Ausführungen zum Jahresprogramm.
Frau Neppel ergänzt diese Ausführungen.

Dieses Jahresprogramm liegt zur Information diesem Protokoll bei.

Der Punkt Ziersträucher und Rosenschnitt muss noch eruiert werden.

Vorschlag: Sträucherschnitt Landratsamt, Theorieraum: evtl. Landratsamt
Herr Ehrhardt klärt die Raumfrage im Hause.
Andernfalls muss dieser Punkt in der Vorständeversammlung noch einmal abgefragt werden.

Rosenschnitt:

Pfarrgarten in Söcking wäre eventuell geeignet. Frau Neppel nimmt Verbindung mit Frau Karner auf (08151 13808) und gibt Info an Herrn Ehrhardt weiter.

Das weitere Programm wird besprochen.

TOP 4

Frau Neppel gibt einen Überblick über den Haushaltsentwurf und erläutert die angesetzten Kosten.

Dieser Entwurf liegt dem Protokoll als Anlage bei.

Frau Schulz gibt einen Überblick über die Kostenzusammenstellungen des KV:

4.318,60 € Einnahmen

8.429,03 € Ausgaben

Anfangsbestand

15.961,37 €

2.098,99 € Giro

3.352,16 € Sparkonto

6.399,79 € Zuwachssparen

11.850,94 Endbestand

Bezüglich der Anmeldungen erläutert Frau Neppel Frau Stöger die bisherige Vorgehensweise.

Frau Stöger wird die nächste „Anmeldeserie“ mit der Lehrfahrt entgegennehmen.

Die Überlegungen und Festlegungen aus der konstituierenden Sitzung bleiben bestehen..

TOP 5

Die Vorgehensweise wird besprochen.

Die Tagesordnung wird in Zeiteinheiten eingeteilt.

Nach TOP 5 wird das Abendessen eingeplant ca. 20.00 Uhr.

Ende der Veranstaltung wird ca. 22.00 Uhr sein.

TOP 6

Frau Neppel berichtet, dass sie Frau Hoffmann zu einer weiteren Fortbildung angemeldet hat.

Für Weihenstephan wurden 5 Personen angemeldet.

Herr Ehrhardt fragt an, ob der KV bezüglich der BUGA vom Landesverband angesprochen wurde. Diese Anfrage wurde verneint.

Herr Ehrhardt macht Ausführungen zum Thema Blumenschmuck.

Es wurde eine Spende von 3.000,00 € gemacht. Herr Ehrhardt ist auf der Suche nach weiteren Sponsoren, um den anfallenden Kostenaufwand in Höhe von ca. 10.000,00 € zu decken. Sollte sich niemand finden, würde die Veranstaltung ausfallen.

Frau Schulz feierte am 22.12.2004 ihren 70. Geburtstag. Herr Keppeler überreicht Frau Schulz im Namen der Vorstandschaft einen Geschenkkorb mit den besten Wünschen.

Der Vorsitzende schließt um 22.02 Uhr die Sitzung.

Nächste Sitzung soll Ende März angesetzt werden.

Monika Keppeler
Schriftführung

Jahresprogramm 2005

28.01.2005	19.00 Uhr	Vorstandsversammlung 2005, in Starnberg, Gaststätte Schießstätte
15.02.2005	19.00 Uhr	Theorie: Obstbaumschneidekurs Naturerlebnisgarten Krailling - beim Bauhof Krailling
22.02.2005	19.00 Uhr	!!!! nur bei Bedarf zusätzlich am: Theorie: Obstbaumschneidekurs Schulungsraum des OGV Aufkirchen in Aufhausen, Oberlandstr. 26
26.02.2005	Tagesveranstaltung	Aschheim – Vorstandsmitglieder aus dem KV
05.03.2005	14.00 Uhr	Praxis: Obstbaumschneidekurs Perchting bei Herrn Martin Zerhoch Treffpunkt: Gartenstr. 6 bei Müller
12.03.2005	9.00 Uhr bis 13.00 Uhr	Theorie und Praxis: Rosen-/Ziersträucherschnitt Referenten: Herr Jürgen Ehrhardt Kreisfachberater und Herr Michael Polomski Ort:
19.03.2005	9.00 Uhr bis 13.00 Uhr	Vortrag: Die Rose – Königin der Blumen in unseren Gärten Ref: Frau Sabine Baues – Pommer Ort: Frieding - Gaststätte Oberer Wirt zum Queri. Georg-Queri-Ring 9
22. – 24.04. 2005	Ausstellung	Starnberger Frühlingserwachen
04.06.2005	9.30 Uhr bis 14.00 Uhr	Jugendarbeit in der Praxis Ref: Frau Johanna Walser Ort: Gelände und Stadl des „Obstlehrgarten Machtlfing“.
18.06.2005	13.00 Uhr – 17.00 Uhr,	Lennèpark/Roseninsel FührerIn: Frau Hannelore Rasch und Herr Rogge Treffpunkt: Hotel Kaiserin Elisabeth, Feldafing anschließend Erfahrungsaustausch im Hotel Kaiserin Elisabeth Teilnehmerzahl: max. 40 Personen

26.06.2005	Landkreis Starnberg	Tag der offenen Gartentür
09.07. 2005	14.00 Uhr	Praxis: Rosen – Gestecke „einmal Klein – einmal Groß oder einfach mal ganz Anders !“ Ort: Stadl des „Obstlehrgarten Machtlfing“ Teilnehmerzahl: max. 25 Personen
01.. – 03.10.2005	täglich geöffnet von	Informationsausstellung „Rund ums Obst“ Obstausstellung mit Rahmenprogramm in Aufkirchen, Gasthof zur Post – mit Kinderbetreuung
21.10.2005	19.00 Uhr	Herbstversammlung 2005 Inning, Haus der Vereine, Schornstraße

KREISVERBAND STARNBERG FÜR GARTENBAU UND LANDESPFLEGE

Berg, Breitbrunn, Buch, Frieding, Gauting, Gilching, Hadorf, Hechendorf, Herrsching, Hochstadt,
Inning, Krailling, Leutstetten, Machtlfing, Oberpfaffenhofen, Perchting, Pöcking, Seeteld, Söcking, Starnberg,
Tutzing, Unterbrunn, Wangen, Weßling, Wörthsee

Finanzplanung für das Jahr 2005

Voraussichtliche Einnahmen in Euro

	2005
Landesverband	3600,--
Landratsamt	180,--
Zinsen	250,--
Ausleihgebühren Beamer	100,--
Gesamteinnahmen geschätzt	4130,--

Voraussichtliche Ausgaben in Euro

Abendessen 2005 (ca. 55 Teil. x 10,--€ Gutschein)	550,--
Honorare für Vorträge und Schulungen	350,--
Schulungsunterlagen: Papier, Fotokopien, Hilfsmaterial, Arbeitsmaterial etc.	200,--
Raummieten	50,--
Reisekosten für Teilnehmer an Fortbildungen und Tagungen (Weihenstephan, Aschheim, Veitshöchheim, Referenten)	1000,--
Eintritte und Führungen	350,--
Finanzielle Zuwendungen - Vereine, die im Auftrag für den Kreisverband tätig oder für - Gartenbesitzer, die Gärten für Schneidarbeiten zur Verfügung stellen	300,--
Ehrungen (Blumensträube etc.)	200,--
Internetkosten	300,--
Telefon	450,--
Briefmarken	400,--
Papier, Toner, Fotokopien und Bürobedarf für Geschäftsbetrieb	500,--
Sonstiges (Eintragung e.V. Stempel - etc)	400,--
Gesamtausgaben geschätzt	5050,--

Kostenschätzung für die Ausstellung „Starnberger Frühlingserwachen“

Standkosten	keine
Fotokopien und Decomaterial	200,-- bis 300 Euro
Tagegeld für 6 Betreuer bei 15 Euro/Person/Tag ca.	90,--

Kostenschätzung für die Informationsveranstaltung „Rund ums Obst“ Öffnungszeiten: 10.00 Uhr bis 18.00 Uhr

Saalmiete Gaststätte Post in Aufkirchen	200,-- Euro
<ul style="list-style-type: none">• Kinderbetreuung 13.00 bis 18.00 Uhr durch den AK Jugendarbeit	
Material- und Personalkosten für qual. Kinderbetreuung	200,-- Euro
Tagegeld für 6 Betreuer auf der Grundlage von 15 Euro/Person/Tag ca.	60,-- Euro
<ul style="list-style-type: none">• Obstausstellung mit Rahmenprogramm organisiert durch den AK Obst	
Materialkosten für Ausstellung – Holzgestell	100,-- Euro
Infomaterial	150,-- Euro
Plakate, Flyer mit Programm ?	
Zeitungswerbung, Rundfunk etc.	
Referentenkosten für Pomologen	200,-- Euro
Reisekosten für Pomologen ?	
Tagegeld für 12 Betreuer/ 15 Euro/Person/Tag ca.	200,-- Euro

Eintritt: 1,0 Euro

Einnahmen: 150 bis 300 Euro